|  |  |
| --- | --- |
| **PRAKTIKBESKRIVELSE**  **jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**  **Gældende fra 1. august 2014** | |
| **Beskrivelse af praktikstedet:**  Institutionens navn:  Adresse:  Postnr. og By:  Tlf.nr. til afdeling:  Institutionens/afdelingens E-mail:  Hjemmeside adr.:  Institutionsleder:  Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:  Kommunal:  Privat:  Regional: | (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Fonden Sparta  Fredbovej 21  7451 Sunds  Højris: 2157 2260, Haderup: 2462 2036, Administrationen: 3616 0100  genvejen@fondensparta.dk og [haderup@fondensparta.dk](mailto:haderup@fondensparta.dk)  [www.fondensparta.dk](http://www.fondensparta.dk)  Pia Ernst  Jan Spicker  Fonden Sparta er et privat tilbud |
| **Institutionstype/  foranstaltning**   1. Antal børn/unge /voksne 2. Aldersgruppe 3. Antal stuer / afdelinger 4. Åbningstid | a) 18  b) 12-18 år, med mulighed for efterværn til 23 år  c) Der er tre døgnafdelinger  d) Døgntilbud |
| **Institutionens formål**  jf. lovgrundlag. | Spartas opholdsafdelinger er organiseret som et socialpædagogisk opholdssted og er godkendt efter Servicelovens § 52 stk. 3, pkt. 7 jf. § 66 nr. 1 stk. 5 |
| **Karakteristik af brugergruppen:**  Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe. | Målgruppen er utilpassede unge i alderen 12-18 år. Målguppen er meget sårbar og har typisk oplevet massivt omsorgssvigt og/eller udviklingstraumer, og derudover har nogle psykosociale problematikker. Disse problematikker kan senere hen i tilværelsen komme til udtryk på forskellig vis hos den enkelte. Dette i form af kriminel adfærd, reaktiv tilknytnings-forstyrrelser, udadreagerende adfærd, selvskade, ADHD, PTSD og/eller begyndende personlighedsforstyrrelser.  Der kan, hos den enkelte ung, være tale om udtalte følelsesmæssige skader. Dette kan have medført, at den unge har svært ved at indleve sig i egne og andres følelser, grænser, normer og værdier samt at have svært ved at regulere egne følelser. |
| **Arbejdsmetoder:**  Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål) | På Fonden Sparta arbejdes der ud fra en mentaliseringsbaseret pædagogik. Dette kan i den daglige pædagogiske praksis ses f.eks. ved, at personalet har ”sind på sinde” eller ved at være nysgerrig og ”ser bag adfærden” hos den pågælede ung.  Med målgruppen er det afgørende, at se den unges situation ud fra et helhedssyn. Og da de unge kommer fra vidt forskellige opvæksforhold, tages der hensyn til den enkeltes problematikker og der arbejdes med ”zone for nærmeste udvikling”.  **Den daglige pædagogiske praksis:**  Hverdagen har en fast struktur, hvor der for den enkelte, er udarbejdet et dagsstruktur skema, der sikre forudsigelighed og genkendelighed. Her fremgår mødetider for skole, arbejde/pligter i huset og/eller fritidsinteresser. Dagsstruktur skemaet udarbjedes sammen med den unge og er at finde på den enkeltes værelse.  Den daglige pædagogiske praksis bærer præg af tydelige voksne, der tager ansvar for hverdagen og dermed skaber de tydelige rammer, der giver tryghed for de unge på afdelingen.  Måltiderne er fælles, hvor de unge har en fast ugentlig maddag, som evt. laves i fællesskab med pædagogerne. Pædagogerne sørger for at skabe nogle hyggelige stunder omkring de forskellige måltider, hvor fællesskabet er i centrum.   Den unge tibydes en ungesamtale min. én gang hver 14. dag. Samtalerne kan tage udgangspunkt i modeller fra mentaliseringsmappen. Ungesamtalen skal sikre brugerindragelse og skabe rum for at tale med den unge om de tanker, følelser og fornemmelser, den unge har i kroppen. Formålet er at give den unge en indsigt i og en forståelse for det, der ligger til grund for adfærden og dermed større mulighed for at regulere følelser.  Ydermere tilbydes der hver 14 dag, en behandlingssamtale til den unge, her drøftes blandt andet handleplan, behandlingsplan o.l. denne samtale er fra personalets side mere planlagt og målrettet end ungesamtalen.  Fællesskabet på afdelingen vægtes høj, og der arrangeres fælles aktiviteter enten i huset eller ude. Hver 14. dag er der husmøder, hvor de unge har ordet og her kommer de unge, f.eks. med forslag til mad og kommende aktiviteter som fastlægges til det kommende perosnalemøde. |
| **Ansatte**  (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper) | På Fonden Sparta er der fem forskellig faggrupper repræsenteret.  Pædagoger, lærer, socialrådgiver, psykologer og psykiater.   På afdeling Højris er der ansat seks pædagoger og én afdelingsleder, derudover råder afdelingen over et antal faste vikarer.  På afdeling Haderup er der ansat seks pædagoger og én afdelingsleder, derudover råder afdelingen over et antal faste vikarer. |
| **Praktikvejlederens kvalifikationer:** | Pædagogisk grunduddannelse:  x  x  PD modul i praktikvejledning:  Diplomuddannelse:  Andet/ andre uddannelser:  Navne: **Afdelingen Højris** Kasper Junker Hansen [kjh@fondensparta.dk](mailto:kjh@fondensparta.dk) Praktikvejlederkursus   **Afdeling Haderup**: Bekim Ferati [bf@fondensparta.dk](mailto:ld@fondensparta.dk) Praktikvejlederkursus |
| **Tværprofessionelt samarbejde in- og eksternt**: | Fonden Sparta har et tæt samarbejde Center for Mentalisering, UU Vejleder Herning og Misbrugscenter Herning/Ikast. Derudover har vi et tæt samarbejde med både interne og eksterne psykologer, der er tilrådighed for de unge såvel som for personalet.  Sidst men ikke mindst samarbejder vi tæt med de forskellige kommuner, de unges forældre og evt. øvrig familie, samt de unges socialrådigvere/sagsbehandlere. |
| **Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:** | Da afdelingerne er døgntilbud, kan du som studerende forvente skiftende arbejdstider, som indebære dag- og aftenarbejde, samt arbejde i weekender og på helligdage.  Alt efter hvornår praktikken forløber, kan der forventes arbejde over jul og nytår.  Derudover er der to kolonier årligt. En sommerferie koloni og en skiferie med en forventet varrighed på 5-10 dage.  Kørekort (B) kræves. |
| **Arbejdsforhold**  Forventes den studerende at arbejde alene?  Ved bekræftelse: Hvor meget og hvordan? | De første vagter af praktikken vil være følgevagter, hvor den studerende er udover normeringen. På denne måde sikres den studerende en tryggere start, hvor der er god tid til introduktion af det faglige og det pædagogiske, samt til at skabe en god relation til de unge.  I det relationelle arbejde vil der være ”1 til 1 kontakt”, hvor den studerende forventeligt er alene med den unge. Derudover forventes det, at den studerende i denne praktikperiode, kan agere professionelt og på eget initiativ. Der vil altid være mulighed for sparring med kollegaerne den pågældende dag.  Den studerende kommer som udgangspunkt ikke til at have døgnvagter, og vil derfor aldrig være alene med mere end tre unge på én gang.  Der henvises til bestemmelserne om opsigelse mv. i overenskomst om løn- og ansættelsesvil- kår for pædagogstuderende i lønnet praktik. |
| **Øvrige oplysninger** |  |

|  |
| --- |
| **Uddannelsesplan**  Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen. |
| **Specialiseringsmuligheder:**  Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (*Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiserings kompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)*  *Primær: Sekundær:*   * Dagtilbudspædagogik * Skole- og fritidspædagogik   x   * Social- og specialpædagogik |
| **Valgfagsområder:**  Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.  Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?    x  1) Kreative udtryksformer  x  2) Natur og udeliv  x  3) Sundhedsfremme og bevægelse  4) Medier og digital kultu.  x  5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri  6) Social innovation og entreprenørskab  7) Kulturmøde og interkulturalitet |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik** | | |
| ***Område 3:******Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.***  *Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.* | | |
| ***Kompetencemål:*** *Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.* | | |
| ***Vidensmål:*** *Den studerende har viden om:* | ***Færdighedsmål:*** *Den studerende kan:* | **Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**  (Fx hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?) |
| *Kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,* | *Kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,* | Den studerende vil komme til at arbejde med klar og tydelig kommunikation, herunder mentaliserende samtaler med de unge på afdelingen. Der vil ligeledes være kommunikation i forhold til forældre, tværfaglige samarbejdspartnere herunder skole, psykologer, psykiater m.f |
| *professionsetik og pædagogiske værdier,* | *analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,* | Der vil i vejledningen, samt på personalemøder blive analyseret og vurderet magt, etik samt ligeværd. Dette både i forhold til egen og andres pædagogisk tilgang i praksis. Det forventes, at den studerende forholder sig reflekterende til egen såvel som andres praksis.  Ligeledes forventes det, at den studerende observerer på den daglige pædagogiske praksis og forholder sig kritisk og reflekterende til arbejdsprocesser og adfærd, og her er undersøgende i egen praksis. Der vil her dagligt været mulighed for dialog og sparring med kollegaer ift., hvad der ligger bag deres måde at agere og handle på. |
| *konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,* | *vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,* | Den studerende vil i løbet af praktikperioden modtage undervisning i konflikhåndtering. Dette vil i vejledningerne være et løbende emne, der tages op i dialog med vejlederen på afdelingen. Her vil der blive arbejdet med bevidstheden omkring forskellige typer af konflikter, at være konflikoptrappende eller konfliknedtrappenden i den daglige pædagogiske praksis.  I praktikperioden vil den studerende komme til at stå i forskellige konfliksituationer, hvor den studerende får mulighed for at prøve kræfter med egne evner ift. ovenstående, og der lægges her vægt på, at den studerende kan forholde sig professionelt i konflikten. Der vil være muligehed for sparring med kollegaer samt sparring til vejledning. |
| *bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og* | *tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og* | Den studerende skal løbende i praktikken tilrettelægge, gennemføre og evaluere en eller flere pædagogiske aktiviteter, inden for et udvalgt område, med en eller flere unge. |
| *hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.* | *vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.* | Den studerende vil blive introduceret til ”Praksisguiden”, hvorfra der arbejdes med forskellige mentaliserende modeller og strategier. Den studerende vil få mulighed for at arbejde udfra valgte modeller med en eller flere unge, og vil før og efter blive evalueret til vejledning.  Den studerende vil igennem praktikforløbet få undervisning i mentaliseringbaseret pædagogik. Ligeledes vil der forekomme supervision for at skabe refleksion og udvikling ift. egen pædagogisk praksis. |
| **Angivelse af relevant litteratur:** | Mentalisering i mødet med udsatte børn og unge – af Jane Østergaard Hagelquist  Mentalisering i pædagogik og terapi – af Jane Østergaard Hagelquist  Mentaliseringsguiden – Jane Østergaard Hagelquist  Etik og værdier i pædagogens arbejde – Jørgen Husted  En sikker base – John Bowlby | |
| **Evaluering.** Her formuleres, hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden | Jfv. Bekendtgørelsen | |
| **Organisering af vejledning:**  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen? | a) Under revidering  b)   * Den studerende skal indgå aktivt i planlægningen af vejledningens indhold * Den studerende har ansvaret for en halv uge forinden at aflevere evt. materiale til vejleder som ønskes drøftet * Den studerende tilbydes to times vejledning hver 14.dag * Den studerende har mødepligt til vejledningstimerne * Den studerende er ansvarlig for planlægningen af vejledningstimerne i samarbejde med vej-leder, herunder lave en dagsorden * Den studerende skriver referat af vejledningstimerne i portfolio * Selve dagen for vejledningen aftales indbyrdes med vejleder, så det tilrettelægges efter, hvordan det passer ind med arbejdsplanen for den studerende   c) Til vejledningerne inddrages den studerendes portfolio, hvor refleksioner og observationer beskrives og diskuteres således, at den studerende får et positivt og lærringsrigt udbytte af praktikken hos Fonden Sparta. | |
| **Institutionen som praktiksted:**  Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger? | Det forventes, at den studerende indgår som en aktiv del af den daglige pædagogiske praksis, herunder, at den studerende er loyal overfor de beslutninger, der er truffet og det pædagogiske arbejde, der danner rammen for Fonden Sparta.  Det forventes, at den studerende besidder følgende egenskaber; rummelig, parathed, engageret, ansvarsbevidst, positiv, moden, robust, flexibel samt kunne mentalisere. Kørekort er en forudsætning. | |
| **Den studerendes arbejdsplan:** | Den studerende vil have arbejdstimer, der er fordelt på dag- og aftenvagter, samt arbejde i weekenderne og helligdage. | |
| **Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution**  (Herunder en kort beskrivelse af, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet) | Ved eventuelle problemer eller bekymringer ift. den studerende og det videre praktikforløb, vil dette først og fremmest drøftes til vejledning, herefter vil der indkaldes til en samtale mellem praktikvejleder, den studerende, afdelingslederen samt den pædagogiske leder. Herfter vil der tages kontakt til uddannelsesstedet og den studerendes praktiklærer. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik** | | |
| ***Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.***  ***Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.*** | | |
| ***Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.*** | | |
| ***Vidensmål:*** *Studerende har viden om:* | ***Færdighedsmål:*** *Den studerende kan:* | **Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**  (Fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerenDe? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?) |
| *Den institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,* | *Agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,* | Den studerende får mulighed for at tilegne sig viden omkring egen professionsbevidsthed samt sin professionsidentitet.  Den studerende får igennem praktikperioden kendskab til Fonden Spartas ledelsesmæssige rammer og ledelsens funktion i den daglige pædagogiske praksis. |
| *forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,* | *foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,* | På Fonden Sparta arbjedes der med mentalisering som pædagogisk redskab. Det er derfor forventeligt, at den studerende igennem praktikperioden tilegner sig viden herom samt forholder sig reflekterende til brugen af denne i praksis.  Den studerende vil igennem praktikforløbet få undervisning i men-taliseringbaseret pædagogik.  Ligeledes vil der forekomme supervision for at skabe refleksion og udvikling ift. egen pædagogisk praksis.  Det forventes, at den studerende tager aktiv del i arbejdet med sine læringsmål for praktikken, samt egen udvikling af professionsidentiteten og færdigheder.  Igennem vejledning vil der være mulighed for sparring og fordybelse, samt løbende evaluering af læringsmål, arbejdsmetoder mm.   Den studerendes arbejdstid er tilrettelagt således, at den studerende tager del i det daglige pædagogiske arbejde. Herunder er der mulighed for at fordybe sig i en enkelt ung og her være med til behandlingsarbejdet, journalføring, observationer, behandlingskonferencer, behandlingsplan og forældrekontakt og samarbejde.  Den studerende vil også deltage i personalemøder hver 14. dag. |
| *tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,* | *indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,* | Den studerende vil får mulighed for at stifte bekendskab med det tværprofessionelle samarbejde, der finder sted på Fonden Sparta. Dette i form af samarbejde med skole, praktik, arbejde, psykologer og forældre. |
| *opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,* | *redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde,* | På afdelingen vil den studerende blive en del af et godt og dynamisk arbejdsmiljø, bestående af et personale med forskellige faglige kvalifikationer og tilgange til praksis. Den studerende får her mulighed for at observere, reflektere og udvikle egen professions identitet.  Den studerende deltager i et vis omfang på tværs med øvrige samarbejdspartnere herunder lærer, psykologer og de unges forældre. |
| *forandringsprocesser og innovation,* | *deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,* | Der er muligehed for at igangsætte og udføre forskellige former for udviklingsprojekter med de unge, samt i den daglige pædagogiske praksis på afdelingen. |
| *didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og* | *sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og* | På Fonden Sparta arbejdes der med dokumentation på flere forskellige niveauer, som den studerende vil stifte bekendskab med i løbet af praktikperioden. Den studerende vil endvidere få mulighed for at arbejde med jounalføring og andre passende opgaver for en studerende i 3. praktik periode. |
| *førstehjælp.* | *udføre grundlæggende førstehjælp.* |  |
| **Angivelse af relevant litteratur:** | *Mentalisering i mødet med udsatte børn og unge* – af Jane Østergaard Hagelquist  *Mentalisering i pædagogik og terapi* – af Jane Østergaard Hagelquist  *Mentalisersingsguiden –* Jane Østergaars Hagelquist  *Etik og værdier i pædagogens arbejde* – Jørgen Husted  *En sikker base* – John Bowlby | |
| **Evaluering.** Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden | Jfv. Bekendtgørelsen | |
| **Organisering af vejledning:**  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen? | a) De enkelte afd. har en vejlederplan.  b)   * Den studerende skal indgå aktivt i planlægningen af vejledningens indhold * Den studerende har ansvaret for en halv uge forinden at aflevere evt. materiale til vejleder som ønskes drøftet * Den studerende tilbydes som minimum to times vejledning hver 14. dag * Den studerende har mødepligt til vejledningstimerne * Den studerende er ansvarlig for planlægningen af vejledningstimerne i samarbejde med vejleder, herunder lave en dagsorden * Den studerende skriver referat af vejledning. * Selve dagen for vejledningen aftales indbyrdes med vejleder, så det tilrettelægges efter, hvordan det passer ind med arbejdsplanen for den studerende   c) Til vejledningerne inddrages den studerendes portfolio, hvor refleksioner og observationer beskrives og diskuteres således, at den studerende for et positivt og lærringsrigt udbytte af praktikken hos Fonden Sparta. | |
| **Institutionen som praktiksted:**  Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger? | Det forventes, at den studerende indgår som en aktiv del af den daglige pædagogiske praksis, herunder, at den studerende er loyal overfor de beslutninger, der er truffet og det pædagogiske arbejde der danner rammen for Fonden Sparta.  Det forventes, at den studerende besidder følgende egenskaber; rummelig, parathed, engageret, ansvarsbevidst, positiv, moden, robust, flexibel samt kunne mentalisere. Kørekort er en forudsætning. | |
| **Den studerendes arbejdsplan:** | Den studerende vil have arbejdstimer, der er fordelt på dag- og aftenvagter, samt arbejde i weekenderne og helligdage. | |
| **Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution**  (Herunder en kort beskrivelse af, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet) | Ved eventuelle problemer eller bekymringer ift. den studerende og det videre praktikforløb vil dette først og fremmest drøftes til vejledning, herefter vil der indkaldes til en samtale mellem praktikvejleder, den studerende, afdelingslederen samt den pædagogiske leder. Herfter vil der tages kontakt til uddannelsesstedet og den studerendes praktiklærer. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet** | |
| ***Område:******Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.***  *Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*  *Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.* | |
| ***Kompetencemål:*** *Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.* | |
| ***Vidensmål:*** *Den studerende har viden om:* | ***Færdighedsmål:*** *Den studerende kan:* |
| *Virkefelter for den pædagogiske profession,* | *Identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,* |
| *pædagogfaglig udvikling og innovation,* | *identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,* |
| *pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,* | *formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,* |
| *følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:*  *-Kulturelle og sociale.*  *-Institutionelle og organisatoriske.*  *-Historiske, samfundsmæssige og internationale,* | *inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,* |
| *nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,* | *inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,* |
| *empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og* | *vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og* |
| *opgaveskrivning og faglig formidling.* | *formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.* |
| **Institutionens udviklings- og innovationsfelter:** | |
| Udvikling af etableret praksis.  På Sparta arbejder vi mentaliserende, både i mødet med de unge og kollegaer imellem. Ydermere bruges mentalisering som redskab og metode i behandlingen af de unge. Der vil være mulighed for udforskning/udvikling af dette.  Desuden er vi optaget af neuropædagogik på Sparta, med inspiration fra Bruce D. Perry. Bl.a. udføres der NMT udredninger af certificeret NMT psykolog Jesper Birck. Da dette er forholdsvis nyt i pædagogisk praksis er der mulighed for at forske i dette.  Det bærende for behandlingsarbejdet på Sparta er relationen mellem den professionelle og den unge, qua dette vil der også såfremt det giver mening, være mulighed for at centre 4. praktikken omkring det relationelle. Dog vigtigt at have i mente at de unge på Sparta ofte er massivt tilknytningsforstyrret og dette skal tages med ind i planlægningen af den 4. praktik.  Den studerende skal præsenterer interesseområdet, inden godkendelse af en 4. praktikplads. | |
| **Institutionens rammer for empiriindsamling:**  (Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.) | |
| (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Ønsker man at afholde sin 4. Praktik på Sparta, er det et krav at man indgår naturligt i dagligdagen, da det er de unges hjem. Eksempelvis at er man deltagende til aftensmaden, er man behjælpelig ind i dette. Qua dette vil der være god mulighed for deltagende observation, fremfor passiv observation.  Der skal indhentes, af den studerende tilladelser fra både unge og forældre. Herefter kan det pågældende individ fotograferes, videooptages mv. | |
| **Kontaktperson for den studerende** | |
| (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Aftales individuelt afhængig af afd. | |